



RICHIESTA NUOVO ALLACCIAMENTO FOGNATURA

Nel momento in cui non esista un collegamento alla condotta principale della fognatura, occorre procedere con la richiesta di un preventivo di allacciamento, in quanto per verificare la fattibilità e i costi per tale allacciamento è necessario che il personale tecnico di MM S.p.A. effettui un preventivo sopralluogo.

La realizzazione in sede pubblica degli allacciamenti degli immobili alla pubblica fognatura verrà eseguita direttamente ed esclusivamente dal Gestore del Servizio Idrico Integrato.

Le condotte in sede stradale che servono all'allacciamento degli stabili restano di pertinenza del gestore a cui spetta il controllo della funzionalità idraulica e la relativa manutenzione ordinaria e straordinaria.

L'avvio della procedura è subordinato a un preventivo sopralluogo tecnico. Successivamente, una volta accettato il preventivo, sarà necessario corrispondere al gestore il costo totale di allacciamento quale condizione necessaria per l'esecuzione dei lavori.

Relativamente al costo della realizzazione dell'allacciamento, potrà essere concesso il pagamento dilazionato secondo le modalità e i termini di cui alla Carta dei Servizi (paragrafo 4.2).

Qualora nel corso dell'esecuzione dei lavori l'utente rinunciasse all'allacciamento per qualsiasi motivo, il gestore addebiterà le spese vive ed i costi relativi alla parte del lavoro eseguito oltre a quelli di rimozione e di ripristino dello stato dei luoghi.

Per l'accettazione della richiesta di nuovo allacciamento è necessario allegare copia dei documenti d'identità del richiedente/legale rappresentate (nel caso di inquilini anche del proprietario dell'immobile).

MODULI DA COMPILARE E/O CONSULTARE PER NUOVO ALLACCIAMENTO FOGNATURA:

1. Richiesta di preventivo per allacciamento (GC085-01)
2. Delega stipula contratto e dichiarazione di solidarietà se più proprietari (C006 - All.D)
3. Richiesta dati fattura (GC067-03)
4. Modulo di autoverifica del cliente.

SCHEMI TECNICI:

- ✓ Schema allacciamento fognatura firmato da un tecnico abilitato

DOCUMENTAZIONE TECNICA OBBLIGATORIA:

- ✓ Certificazione attestante che per la posa dell'allacciamento non occorre la costituzione di diritti di passaggio o di servitù a carico di immobili di soggetti terzi. In caso contrario, allegare autorizzazione di terzi (Mod.GC065-02) e dichiarazione di garanzia (Mod.GC066-02)
- ✓ Planimetria in scala 1:2000 con individuazione, nel contesto dell'edificato, dell'immobile da allacciare (10)*
- ✓ Planimetria in scala (11) dell'immobile di cui si chiede l'allacciamento alla fognatura, nella quale sono evidenziati: il confine di proprietà, in particolare con vie e piazze pubbliche; lo schema della fognatura interna a piano terra; il posizionamento (12) del gruppo terminale ispezione sifone e braga, a confine tra la proprietà privata e la pubblica, opportunamente quotato con riferimento a punti fissi univocamente identificabili *. In caso di intervento di variazione della rete interna di fognatura esistente, tale planimetria deve essere asseverata dall'Ufficio Fognatura Privata del Comune di Milano
- ✓ Relazione tecnica con dimensionamento della tubazione terminale della rete interna (solo per richieste di allacciamento in deroga)*
- ✓ Copia della concessione edilizia e degli oneri pagati oppure SCIA oppure certificazione attestante che lo stabile è conforme all'art. 48 commi 2 e 3 del D.P.R. n. 380 del 06.06.2001
- ✓ Allegati grafici alla presente richiesta (per edifici esistenti o richiesta a variante di permesso di costruire)
- ✓ Autorizzazione allo scarico solo in caso di acque reflue industriali
- ✓ Schema PLANIMETRICO E GRUPPO FINALE I.S.B.

N.B: i documenti contrassegnati con (*) devono essere firmati da un tecnico abilitato.



DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA:

- ✓ Copia del documento d'identità
- ✓ Copia del codice fiscale
- ✓ Per le società: copia del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A., non anteriore a sei mesi*
- ✓ Per i condomini: copia del codice fiscale del Condominio, copia del verbale di nomina Amministratore*
- ✓ Copia del titolo attestante la disponibilità dell'immobile (es. contratto di locazione, compravendita, ecc.)*

La informiamo che è possibile presentare autocertificazione a sostituzione dei documenti sopra individuati con l'asterisco, corredata dalla fotocopia del documento d'identità del dichiarante.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA:

- ✓ Numero verde: 800 021 800
- ✓ Posta elettronica: servizio.clienti@mmspa.eu
- ✓ Posta elettronica certificata: servizio.clienti@pec.metropolitanamilanese.it
- ✓ Recapito postale: MM S.p.A., Via del Vecchio Politecnico n. 8, 20121 Milano
- ✓ Fax: 02 780033
- ✓ Sportello online: www.mmspa.eu - Sezione Servizio Idrico
- ✓ Sportello fisico: Servizio Clienti sito in Via Borsieri n. 4, 20159 Milano, aperto al pubblico nei seguenti giorni: dal lunedì al venerdì dalle ore 08.15 alle ore 16.15 e il sabato dalle ore 08.15 alle ore 12.15.

