



## RICHIESTA ALLACCIAMENTO TEMPORANEO - BOCCHETTONI FISSI E MOBILI

Gli allacciamenti provvisori fissi e mobili riguardano le forniture di acqua potabile utilizzata per periodi di tempo limitati (es. cantieri, chioschi) e per usi occasionali (es. spettacoli, feste popolari).

FABBISOGNO / TIPOLOGIA DI UTILIZZO	DIAMETRO
Richieste per applicazioni cantieristiche, condomini, scavi, gallerie	40
Richieste per applicazioni sempre cantieristiche ma di minore entità, ristrutturazioni stabili, prelievo di acqua per irrigazioni, circhi	30
Richieste minori, chioschi fieristici di varie tipologie, fiorai...	20

È possibile richiedere due differenti tipologie di forniture Bocchettoni come previsto dell'art. 2.6.5 "Allacciamenti temporanei e gestione dei bocchettoni fissi e mobili" del vigente Regolamento del Servizio Idrico Integrato delle città di Milano:

- ✓ **BOCCHETTONI FISSI:** forniscono un punto di fornitura dall'attivazione alla cessazione e che devono avere una durata di almeno 10 giorni. Gli stessi vengono installati dal gestore in base ad un appuntamento concordato e rimossi allo scadere del contratto. E' previsto il versamento di un corrispettivo di Euro 150,00 + iva 10% per l'installazione del bocchettone e di Euro 150,00 + iva 10% per la rimozione; l'importo totale di Euro 300,00 + iva 10% verrà addebitato nella prima fattura successiva all'attivazione.
- ✓ **BOCCHETTONI MOBILI:** possono essere spostati su vari punti di fornitura durante il loro utilizzo per un periodo non determinabile di tempo o per quelli per cui la durata dell'allacciamento temporaneo è inferiore ai 10 giorni. L'installazione non richiede l'intervento del Gestore.

Per l'accettazione della domanda di nuovo allaccio temporaneo è necessario allegare copia dei documenti d'identità del richiedente/legale rappresentate.

### MODULI DA COMPILARE E/O CONSULTARE PER IL NUOVO ALLACCIAMENTO TEMPORANEO:

1. Richiesta di preventivo per allacciamento (GC085-01);
2. Obblighi a carico dell'utenza per bocchettone mobile (GC086-01);
3. Obblighi a carico dell'utenza per bocchettone fisso (GC086-02).

### DOCUMENTAZIONE TECNICA OBBLIGATORIA:

- ✓ Permesso di occupazione di suolo pubblico o atto equipollente o copia dell'autorizzazione alla costruzione, con l'indicazione del luogo di erogazione, della data di inizio e di cessazione della fornitura, dell'utilizzo per cui è richiesta la fornitura;
- ✓ Planimetria del fondo con evidenziata la posizione dell'intervento;
- ✓ Visto dell'ufficio tecnico del Comune di Corsico per le utenze il cui allacciamento o modifica insista nel territorio di detto Comune.



### **DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA:**

- ✓ Copia del documento d'identità;
- ✓ Copia del codice fiscale;
- ✓ Per le società: copia del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A., non anteriore a sei mesi\*;
- ✓ Per i condomini: copia del codice fiscale del Condominio, copia del verbale di nomina Amministratore\*;
- ✓ Copia del titolo attestante la disponibilità dell'immobile (es. contratto di locazione, compravendita, ecc..)\*;

**La informiamo che è possibile presentare autocertificazione a sostituzione dei documenti sopra individuati con l'asterisco, corredata dalla fotocopia del documento d'identità del dichiarante.**

### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA:**

- ✓ Numero verde: 800 021 800
- ✓ Posta elettronica: [servizio.clienti@mmspa.eu](mailto:servizio.clienti@mmspa.eu)
- ✓ Posta elettronica certificata: [servizio.clienti@pec.metropolitanamilanese.it](mailto:servizio.clienti@pec.metropolitanamilanese.it)
- ✓ Recapito postale: MM S.p.A., Via del Vecchio Politecnico n. 8, 20121 Milano
- ✓ Fax: 02 780033
- ✓ Sportello online: [www.mmspa.eu](http://www.mmspa.eu)- Sezione Servizio Idrico
- ✓ Sportello fisico: Servizio Clienti sito in Via Borsieri n. 4, 20159 Milano, aperto al pubblico nei seguenti giorni: dal lunedì al venerdì dalle ore 08.15 alle ore 16.15 e il sabato dalle ore 08.15 alle ore 12.15.

N.B. Esclusivamente per i bocchettoni mobili, la copia della richiesta presentata al Servizio Clienti è necessaria per il ritiro del bocchettone presso l'officina di via Ascanio Sforza 91 ai seguenti orari: lunedì-venerdì dalle ore 08.30 alle ore 11.30 e dalle ore 13.30 alle ore 15.30

